

# REGLEMENT DE PARTICIPATION AU SALON FRAGMENTS #4

28 Novembre > 1<sup>er</sup> Décembre 2024

*Jeudi 28 novembre 14h – 19h ; vendredi 29 novembre 10h - 19h ; samedi 30 novembre 10h – 19h ;  
dimanche 1<sup>er</sup> décembre 10h – 18h.*

**HOTEL-DIEU SAINT-JACQUES À TOULOUSE**

---

## **PRÉAMBULE**

Le salon **FRAGMENTS #4** est un évènement incontournable porté par la **Chambre de Métiers et de l'Artisanat Occitanie**, entièrement dédié aux artisans d'art d'Occitanie.

La participation au salon **FRAGMENTS #4** est gratuite.

Depuis 2022, le salon se tient à l'Hôtel-Dieu Saint-Jacques, lieu architectural emblématique de la ville de Toulouse, sur les rives de la Garonne, situé au 2 rue Charles Viguerie à Toulouse.

**Le salon FRAGMENTS #** met à l'honneur la créativité et l'excellence des artisans d'art de la région, avec une sélection rigoureuse et pointue de ses exposants.

### **Les objectifs du salon**

- ✓ Soutenir le développement économique des métiers d'art, vecteur important de l'attractivité de notre région ;
- ✓ Promouvoir et défendre des savoir-faire d'exception auprès du grand public et des prescripteurs ;
- ✓ Sensibiliser le jeune public sur les opportunités de formations & professionnelles offertes par ces métiers.

## **1 – DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

**01.01** Le Salon est organisé par la **Chambre de Métiers et de l'Artisanat Occitanie** (CMA Occitanie) dont le siège social est situé au 59 Ter chemin Verdale 31240 Saint-Jean. La CMA Occitanie est le seul interlocuteur contractuel à l'exclusion de toute autre entité intervenante du Salon.

**01.02** Par la signature du présent règlement, l'exposant en accepte toutes les stipulations. Il s'engage, en outre, à respecter l'ensemble des prescriptions légales et réglementaires en vigueur, notamment la législation du travail. L'organisateur pourra amender ou modifier le présent règlement en cas d'apparition de circonstances particulières ou nouvelles.

**01.03** Le présent règlement sera consultable sur demande à l'accueil du Salon.

**01.04** Tout manquement aux dispositions du présent règlement peut entraîner l'annulation de la participation de l'exposant contrevenant (avant et/ou durant le salon) et ce, à la seule discrétion de l'organisateur sans aucune mise en demeure.

## **2 – INSCRIPTION - ADMISSION**

**02.01** Peuvent candidater au salon, les **artisans d'art de la région Occitanie attestant d'un numéro SIRET et d'une immatriculation professionnelle** auprès d'une Chambre de Métiers et de l'Artisanat de la région Occitanie. Les professionnels postulants doivent répondre à la nomenclature des métiers d'art (281 métiers) consultable sur ce [lien](#). La participation à des manifestations antérieures ne crée, en faveur du candidat exposant, aucun droit prioritaire d'admission ni à un emplacement déterminé.

**02.02** La participation au Salon FRAGMENTS #4 est gratuite.

**Un chèque de caution d'un montant de 200€** sera demandé **pour valider votre candidature**. Ce chèque ne sera encaissé qu'en cas d'**annulation de la participation sans motif valable à moins d'un mois de la date du salon**.

**Le règlement de cette caution de 200 € sera demandé aux entreprises exposantes une fois que leurs candidatures auront été acceptées.**

Le chèque sera à établir à l'ordre de la CMA Occitanie, et à adresser à :

**CMA Occitanie  
Pôle Métiers d'Art  
59 ter Chemin Verdale  
31240 SAINT-JEAN**

**02.03** Les dossiers de candidature seront examinés par le comité de sélection. Seuls les dossiers de candidature complets seront soumis au comité de sélection. Les décisions du comité de sélection seront communiquées au candidat exposant uniquement par écrit, dans les 30 jours suivant la délibération. Si la candidature est refusée, l'organisateur n'aura pas à justifier de sa décision.

**02.04** L'organisateur se réserve le droit d'écarter, à titre provisoire ou définitif, toute demande d'inscription qui ne satisferait pas aux conditions requises, soit en regard du présent règlement, soit encore en considération de l'Ordre Public ou de la défense de certains intérêts protégés. Peuvent notamment constituer des motifs de refus, définitif ou provisoire, la communication incomplète des renseignements requis, la non-adéquation du demandeur, de ses produits ou services, avec l'objet, l'esprit ou l'image de la manifestation.

**02.05** Le candidat exposant fera connaître à l'organisateur tout élément ou tout événement, survenu ou révélé depuis son inscription, et de nature à justifier un réexamen de son admission en regard de l'article 02.03 du présent règlement.

**02.06** En outre, l'organisateur se réserve le droit de demander, à tout moment, tout renseignement complémentaire en rapport avec ce qui précède et, le cas échéant, de réformer une décision d'admission prononcée sur des indications mensongères, erronées ou devenues inexactes.

**02.07** Le droit résultant de la notification d'admission est personnel et incessible.

**02.08** Le chèque de caution de 200€ est exigible après la notification d'admission et encaissable pour les candidats retenus en cas d'annulation sans motif valable dans les 30 jours avant la tenue du salon [annulation entre le 29 octobre et le 27 novembre 2024].

### **3 – STANDS - INSTALLATION ET CONFORMITÉ**

**03.01** Le choix de la surface du module de stand est définitif après la notification d'acceptation par l'organisateur. Les stands seront de 4m<sup>2</sup>. L'organisateur établit seul le plan du Salon et effectue la répartition des emplacements en tenant compte aussi largement que possible des souhaits exprimés par les exposants, de la nature de leurs produits et/ou services, de la situation et de la disposition du stand qu'il se propose d'installer. Il se réserve le droit de modifier, s'il le juge utile, l'importance, la situation et la disposition des surfaces demandées par l'exposant, étant précisé que l'inscription et/ou l'admission ne confèrent aucun droit à la jouissance d'un emplacement déterminé.

**03.02** L'exposant doit avoir terminé son installation aux dates et heures limites fixées par l'organisateur.

**03.03** L'installation des stands ne doit en aucun cas, endommager ou modifier les installations permanentes du lieu d'exposition et ne doit pas porter atteinte à la commodité ou à la sécurité des autres exposants et des visiteurs. Il est notamment interdit à l'exposant d'intervenir sur les structures d'état (sols, murs, plafond, luminaires) et d'apposer sur celles-ci des fixations risquant de les endommager. Selon les structures (cloisons) choisies par l'organisateur, il sera possible de suspendre des œuvres ou rajouter des éclairages complémentaires fournis par l'exposant (éclairage aux normes en vigueur basse consommation).

**03.04** De même, il est interdit à l'exposant de détériorer, de quelque manière que ce soit, les cloisons, planchers ou plafonds et tout le matériel fourni par l'organisateur.

**03.05** Toute détérioration causée par les installations des exposants ou leurs marchandises, soit au matériel, soit au bâtiment, soit enfin au sol occupé, sera évaluée par les services techniques de l'organisateur et mises à la charge des exposants responsables.

**03.06** Les exposants ne doivent pas obstruer les allées ni empiéter sur elles et en aucun cas gêner leurs voisins. De même, les exposants ne devront pas déposer ou stocker de marchandises en dehors des stands. ***Un petit espace de stockage réservé aux exposants est prévu sur place.***

**03.07** La décoration particulière des stands est effectuée par l'exposant sous sa responsabilité et doit notamment être ignifugée. Les cloisons ne pourront pas être repeintes ni recouvertes (sauf entente préalable avec l'organisateur). La décoration ne doit pas porter atteinte à la visibilité des stands voisins. Dans le cas contraire, l'organisateur se réserve le droit de faire procéder au démontage de cette décoration, sans que l'exposant ne puisse prétendre à aucune indemnité à cet égard.

**03.08** Toute animation, spectacle, ou démonstration susceptible de provoquer des attroupements dans les allées, seront soumis à l'agrément préalable de l'organisateur qui pourra revenir sur l'autorisation éventuellement accordée, en cas de gêne apportée à la circulation ou à la tenue du Salon. L'exposant ne devra en aucun cas utiliser de liquide inflammable, de gaz comprimés et d'hydrocarbures liquéfiés, de même que tout dispositif pyrotechnique. Seront acceptés les petites enseignes individuelles, les kakémonos ou panneaux dont l'esthétique correspond à l'image du salon.

**03.09** Le stand doit être occupé en permanence aussi bien pendant les heures d'ouverture aux exposants (y compris montage, livraisons et démontage) que pendant les heures officielles d'ouverture aux visiteurs. L'exposant ne pourra procéder au démontage de son stand avant la fermeture officielle du salon.

**03.10** L'exposant s'engage à présenter sur le stand des produits conformes à ceux pour lesquels sa candidature a été admise.

**03.11** La tenue des stands doit demeurer impeccable tout au long du Salon, le nettoyage de chaque stand, réalisé par l'exposant, devant être fait chaque jour et être achevé pour l'ouverture du Salon au public. Notamment, le stockage des emballages ne peut avoir lieu que dans les endroits expressément

désignés par l'organisateur et, en tout état de cause, en dehors des surfaces accessibles au public. En outre, l'exposant veillera scrupuleusement à récupérer et enlever ses déchets. Il est à noter que l'organisateur prévoit un nettoyage des espaces d'exposition et des toilettes tous les jours.

**03.12** L'évacuation des stands, marchandises, articles et décorations particulières, ainsi que les déchets résiduels des matériaux ayant servi à la décoration, devra être faite par les soins des exposants dans les délais et horaires impartis par l'organisateur.

**03.13** Un dossier technique « **dossier exposant** » sera envoyé à chaque exposant inscrit 4 à 8 semaines avant le Salon. Ce dossier comportera toutes les informations utiles. Il comportera aussi la liste de toutes les prestations optionnelles pouvant être commandées (réservation des repas auprès du traiteur). Le contenu du dossier technique sera considéré comme partie intégrante de la réglementation du Salon et l'exposant s'engage à en respecter tous les termes sans restriction.

**03.14** Les exposants qui présentent du luminaire ou des produits pour le jeune public sont tenus de respecter les normes et réglementations en vigueur.

**03.15** S'agissant d'un salon grand public, l'exposant a l'obligation d'afficher de façon claire et lisible ses prix TTC.

**03.16** L'exposant pourra (sous conditions) installer des spots supplémentaires s'il le souhaite. Ces spots devront respecter les règles en vigueur (spots discrets et de basse consommation).

## **4 – DÉROULEMENT DU SALON**

**04.01** L'organisateur fixe seul le lieu, la durée, les heures de montage, d'ouverture, de fermeture et de démontage du Salon en tenant compte des impératifs du lieu.

**04.02** L'organisateur se réserve le droit de refuser l'entrée de la manifestation à qui que ce soit sans en donner la raison. Il se réserve également le droit de reconduire à la sortie toute personne dont le comportement justifierait à ses yeux une telle mesure. Les visiteurs sont tenus de respecter les règlements de sécurité, d'ordre et de police décidés par les Autorités.

**04.03** Dans un cas de force majeure (guerre, attentats, grève, deuil national, catastrophes naturelles, etc.) ou d'interdiction, d'annulation, d'absence d'autorisation administrative, l'organisateur peut décider du report ou de l'annulation du Salon.

**04.04** La présence personnelle de l'exposant est obligatoire pendant toute la durée du Salon. Dans le cas où pour une raison quelconque, l'exposant n'occuperait pas son stand le jour de l'ouverture du Salon, ou à la date limite d'installation fixée par l'organisateur, il sera considéré comme ayant renoncé à sa participation au Salon. L'organisateur pourra librement disposer du stand de l'exposant défaillant sans avoir à lui en référer et sans que ce dernier ne puisse prétendre à aucun remboursement du chèque de caution qui sera alors encaissé, quelle que soit l'utilisation faite du stand de l'exposant défaillant, et ce sans préjudice de toute demande de dommages et intérêts de l'organisateur à l'exposant défaillant.

## **5 – ASSURANCE – RESPONSABILITÉ**

**05.01** Les exposants sont seuls responsables de leurs œuvres. Ils doivent être présents pour aménager leurs stands et leurs œuvres.

**05.02** Les exposants sont tenus de souscrire à leurs frais **une assurance multirisques exposition et responsabilité civile**. L'organisateur est tenu de souscrire une assurance générale des lieux. Cette assurance ne couvre en aucun cas les exposants. L'exposant devra obligatoirement fournir une attestation de son assureur justifiant de sa couverture pour la participation au Salon.

**05.03** L'organisateur se dégage de tout vol ou dégradation qui pourrait survenir sur les pièces ou le matériel des exposants pendant la manifestation, le montage et le démontage.

**05.04** Une surveillance active de nuit est exercée par une société de gardiennage dans l'enceinte du Salon. Toutefois l'organisateur décline toute responsabilité au sujet des pertes et dommages qui pourraient être occasionnés aux objets ou au matériel d'exposition pour une cause quelconque ; il ne répond pas non plus des vols qui pourraient être commis, ni des dommages que les exposants pourraient causer aux tiers du fait de leur participation.

**05.05** L'exposant renonce et s'engage à faire renoncer ses assureurs éventuels à tout recours ou action, soit du fait de la destruction partielle ou totale de tout matériel, objet, valeur quelconque, approvisionnement ou marchandise dont il est propriétaire ou dont il doit répondre. Ces renonciations devront bénéficier à la CMA, à l'installateur général, aux autres exposants et à leurs assureurs respectifs.

## **6 – DISPOSITIONS DIVERSES**

**06.01** Par l'acceptation des présentes, l'exposant, autorise l'organisateur ou tout tiers qu'il se substituerait à cet effet à effectuer pendant la manifestation toute prise de vue de ses œuvres exposées et/ou de sa personne (ci-après « les Photographies »). De même, l'exposant autorise l'organisateur à reproduire et communiquer les photographies, ainsi que les images qu'il a transmises dans le cadre du dossier de candidature, pour lesquelles il déclare et garantit avoir tout pouvoir et capacité à cet effet, dans les différents supports de promotion de la manifestation ainsi que sur ses sites internet : [www.metiersdart-occitanie.com](http://www.metiersdart-occitanie.com) / [www.artisanat-occitanie.fr](http://www.artisanat-occitanie.fr)

**06.02** L'exposant a la possibilité d'annuler sa participation, en cas d'impossibilité de participer au Salon, et quelle qu'en soit la raison. Il devra adresser un courrier au siège de la CMA Occitanie, ou un mail en informant de son annulation. Si cette annulation a lieu dans les 30 jours qui précèdent le salon [du 29 octobre au 27 novembre 2024] le chèque de caution de 200€ sera encaissé par l'organisateur, **sauf « raison - cas de force majeure » explicitement exprimé par l'exposant.**

**06.03** L'exposant garantit à l'organisateur qu'il a obtenu des titulaires de droits de propriété intellectuelle sur les biens / créations / marques qu'il expose, l'ensemble des droits et/ou autorisations nécessaires à leur présentation au sein du Salon. L'organisateur n'accepte aucune responsabilité dans ce domaine. L'organisateur aura la possibilité de refuser les exposants condamnés en matière de propriété intellectuelle, notamment, pour des faits de contrefaçon.

**06.04** L'exposant autorise l'organisateur à reproduire et représenter, pour la durée de vie des droits concernés, à titre gracieux et sur tout territoire, les biens, créations et marques qu'il expose, dans les outils de communication du salon (Internet, catalogue d'exposition, cartons d'invitation, plan visiteurs, vidéo promotionnelle, etc.) comme plus généralement sur tous supports destinés à la promotion du salon (photographie sur le salon à paraître dans la presse ou Internet, vidéos réalisées lors du salon,...).

**06.05** L'exposant s'engage à mentionner expressément la CMA Occitanie comme l'organisateur du salon lorsqu'il fait la promotion du salon sur les réseaux sociaux, sites web, dans son atelier, auprès de sa clientèle ...

**Pour toutes vos publications sur les réseaux sociaux**, nous vous remercions de :

- Ajouter une de ces mentions dans vos rédactionnels (à adapter en fonction des réseaux sociaux) :
  - « Merci à la [@CMAOccitanie](#) de mettre en avant nos savoir-faire »
  - « Merci à la [@CMAOccitanie](#) qui nous accueille sur ce salon ».
  - « **#FRAGMENTS** est organisé par la [@CMAOccitanie](#) »
- Tagger systématiquement la **Chambre de Métiers et de l'Artisanat Occitanie**
- Ajouter le hashtag **#FRAGMENTS**

Tags réseaux sociaux de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat Occitanie :

- Facebook : [@CMAOccitanie](#) + [@metiersdartoccitanie](#)
- LinkedIn : [@CMAOccitanie](#)
- X (Twitter) : [CMA Occitanie](#)
- Instagram : [@metiersdartoccitanie](#)